

CERCA

CFS - BENEVENTO
CENTRO FORMAZIONE E SICUREZZA IN EDILIZIA
Telefono: 0824 364149 Fax: 0824 363439 [Accesso Utenti](#) [Login](#) [Escl](#)

HOME IL CFS GALLERY FORMAZIONE SICUREZZA NORMATIVA DOWNLOAD NEWS CONTATTI LINK UTILI

Home » Cerca » Cerca

CERCA

Contenuto **Utenti**

Inserisci le chiavi di ricerca

Ricerca avanzata

Contenente una qualsiasi delle parole

Contenente la frase

Contenente nessuna delle parole

Solamente del(i) tipo(i)

- Article
- Articolo del blog
- Basic page
- Corsi
- Gallery
- Modulistica
- News
- Normativa & modulistica
- Webform

Lingue

- English
- Italian

MENU NEWS

- CORSO DI R.S.P.P.**
09/27/2015 - 13:40
- CORSO DI PREPOSTO**
09/27/2015 - 11:41

NAVIGAZIONE

- Cerca
- Elenco contenuti
- Modifica Slide
- Aggiungi Gallery
- Aggiungi Corsi
- Aggiungi Normativa
- Aggiungi Modulistica
- Aggiungi News

CONTATTI

Il tuo nome *

Il tuo indirizzo e-mail *

Cliccare su ricerca avanzata per mostrare la schermata

ELENCO CONTENUTI

Gutenberg / Guida all'uso del sito ILEXA

Home

Elenco contenuti

◆ Aggiungi contenuto

MOSTRA SOLO GLI ELEMENTI DOVE

stato

tipo

lingua

OPZIONI DI AGGIORNAMENTO

<input type="checkbox"/>	TITOLO	TIPO	AUTORE	STATO	ABBORNATO	LINGUA	OPERAZIONI
<input type="checkbox"/>	Preva	News	francesco	non pubblicato	01/29/2016 - 17:22	italiano	modifica elimina
<input type="checkbox"/>	La Mission nuovo	Basic page	admin	pubblicato	01/29/2016 - 15:53	Indipendente dalla lingua	
<input type="checkbox"/>	Centro Formazione e Sicurezza in Edilizia di Benevento nuovo	Basic page	admin	pubblicato	01/29/2016 - 15:52	Indipendente dalla lingua	
<input type="checkbox"/>	Area Amministrativa e Formativa nuovo	Article	admin	pubblicato	01/29/2016 - 15:54	italiano	
<input type="checkbox"/>	LINK UTILI nuovo	Article	admin	pubblicato	01/28/2016 - 17:09	italiano	
<input type="checkbox"/>	LOREM nuovo	Corsi	admin	pubblicato	01/28/2016 - 16:50	italiano	
<input type="checkbox"/>	INAIL - Direzione Regionale Campania nuovo	Modulistica	admin	pubblicato	01/28/2016 - 12:30	italiano	
<input type="checkbox"/>	DPI anticaduta nuovo	Modulistica	admin	pubblicato	01/28/2016 - 12:27	italiano	
<input type="checkbox"/>	Vademecum cantiere etico nuovo	Modulistica	admin	pubblicato	01/28/2016 - 12:27	italiano	
<input type="checkbox"/>	CORSO DI PREPOSTO nuovo	News	admin	pubblicato	01/28/2016 - 11:30	Indipendente dalla lingua	
<input type="checkbox"/>	CORSO DI R.S.P.P. nuovo	News	admin	pubblicato	01/28/2016 - 11:24	Indipendente dalla lingua	

Questa schermata mostra tutti i contenuti, per modificare o eliminare, andare a destra su operazioni e cliccare su “modifica” o “elimina” .

MODIFICA SLIDE

Gutenberg / Guida all'uso del sito ILEXA

“Sfoglia” e scegliere l'immagine , per salvare andare in fondo alla pagina e cliccare “Salva configurazione”.

AGGIUNGI GALLERY

The screenshot shows the 'Crea Gallery' form. At the top, there is a 'Home' link and the title 'Crea Gallery'. Below this is a 'Title' field with a red asterisk indicating it is required. Under the 'Image' section, there is a file selection area with a button labeled 'Sfoglia...' and the text 'Nessun file selezionato.' next to it, and a 'Carica' button. Below the file selection, there is a note: 'I file devono pesare meno di 25 MB. Tipi di file permessi: png gif jpg jpeg.' The main form area is divided into two columns. The left column contains three sections: 'Informazione sulla revisione' (with the text 'Nessuna revisione'), 'Informazioni sull'autore' (with the name 'Da francesco'), and 'Opzioni di pubblicazione' (with the status 'Pubblicato'). The right column contains a checkbox labeled 'Crea una nuova revisione' and a large text area titled 'Messaggio di revisione per il log'. Below the text area, there is a note: 'Fornisci una spiegazione delle modifiche effettuate. Aiuterà altri autori a comprendere le tue motivazioni.' At the bottom of the form, there are two buttons: 'Salva' and 'Anteprima'.

Per aggiungere una gallery inserire il titolo in “Title”, andare su “Sfoglia ” scegliere l'immagine e salvare.

Gutenberg / Guida all'uso del sito ILEXA

Inizio” e la “Data Fine” (es: 11-01-2016) , selezionare il “Destinato” e la “Categoria corsi” e salvare.

AGGIUNGERE NORMATIVA / AGGIUNGERE MODULISTICA

Home

Crea Modulistica

Titolo *

Immagine

Sfogliala... Nessun file selezionato. Carica

I file devono pesare meno di 25 MB.
Tipi di file permessi: png gif jpg jpeg.

Body (Modifica sommario)

Switch to plain text editor

Formato del testo: Filtered HTML [Altre informazioni sui formati del testo](#)

Switch to plain text editor

Formato del testo: Filtered HTML [Altre informazioni sui formati del testo](#)

- Indirizzi web o e-mail vengono trasformati in link automaticamente
- Elementi HTML permessi: <a> <cite> <blockquote> <code> <dl> <dt> <dd>
- Linee e paragrafi vanno a capo automaticamente.

ALLEGATI

Aggiungi un nuovo file

Sfogliala... Nessun file selezionato. Carica

I file devono pesare meno di 25 MB.
Tipi di file permessi: doc docx pdf xls zip.

Categoria

Modulistica

Informazione sulla revisione
Nessuna revisione

Informazioni sull'autore
Da Francesco

Opzioni di pubblicazione
Pubblicato

Crea una nuova revisione

Messaggio di revisione per il log

Fornisci una spiegazione delle modifiche effettuate. Aiuterà altri autori a comprendere le tue motivazioni.

Salva Anteprima

Per aggiungere un articolo su “Normativa” o “Modulistica”, inserire il titolo in “Title”, inserire il testo in “Body”, andare su “Sfogliala” per inserire un allegato o un’immagine nelle apposite sezioni,

Gutenberg / Guida all'uso del sito ILEXA

infine scegliere la categoria e salvare.

AGGIUNGI NEWS

Home

Crea News

Titolo *

Body (Modifica sommario)

Switch to plain text editor

Formato del testo: **Filtered HTML** [Altre informazioni sui formati del testo](#)

- Indirizzi web o e-mail vengono trasformati in link automaticamente.
- Elementi HTML permessi: <a> <code> <div> <div> <div> <div>

- Linee e paragrafi vanno a capo automaticamente.

Immagine

Nessun file selezionato.

I file devono pesare meno di 25 MB.
Tipi di file permessi: png gif jpeg.

Informazione sulla revisione
Nessuna revisione

Crea una nuova revisione

Messaggio di revisione per il log

Per creare una news inserire il titolo in “Title”, inserire il testo in “Body”, andare su “Sfoggia” per inserire un'immagine, infine salvare.